



# PRÉPARER LES ÉLECTIONS PROFESSIONNELLES



INTER & INTRA

1/2 JOURNÉE (3,5H) ▶ PRÉREQUIS : AUCUN ▶ PUBLIC : REPRÉSENTANT DU PERSONNEL



## OBJECTIFS

- Faire appliquer le cadre légal des élections professionnelles
- Mener sa propagande électorale
- Contester une élection professionnelle



## PROGRAMME

### L'obligation d'organiser des élections

- Les entreprises concernées

### La préparation des élections

- Les étapes du processus électoral
- Le protocole pré-électoral
- La répartition dans les collèges et les sièges dans les collèges
- L'électorat et l'éligibilité
- La représentation équilibrée Femmes / Hommes

### La propagande électorale

- Anticiper la négociation du protocole pré-électoral
- La communication vers les salariés

### Le déroulement des élections

- L'organisation technique et matérielle de l'élection

### La contestation des élections

- La recevabilité
- L'instance compétente
- La procédure

### ► Modalités & méthodes pédagogiques

- Lien Teams + N° téléphone + accompagnement technique
- Des ateliers de réflexions collectifs et individuels (mise en situation, quiz, QCM...)
- Des échanges et analyses de pratiques entre stagiaires
- Des exposés théoriques
- Des supports pédagogiques remis aux stagiaires

### ► Modalités d'inscription

- Délais d'inscription : jusqu'à 72h avant sous réserve de disponibilités

### ► Accompagnement

- Dispositif d'accompagnement prévu selon les parcours (analyse des besoins et des contraintes d'entrée, suivi administratif, suivi de la progression pédagogique, bilan intermédiaire, régulation si nécessaire)
- Accompagnement technique et pédagogique sur les modalités distancielles

### ► Modalités d'évaluation

- Des exercices pratiques seront réalisés tout au long de la journée pour mesurer les acquis
- Une fiche de satisfaction sera complétée en fin de formation par les stagiaires
- Une évaluation des acquis en fin de stage et une évaluation à 3 mois pour mesurer la mise en application



### ANIMÉE PAR

- Vincent LEPRINCE, Formateur CSE
- Zaïneb DENDEN-STITOU, Formatrice CSE
- Cyrille VALOTEAU, Formateur CSE
- Ou profil équivalent

### COÛT DE LA FORMATION

**Adhérent : 170 € net/jour/stagiaire**  
**Non adhérent : 221 € net/jour/stagiaire**  
Tarifs hors frais annexes et repas

### LIEUX ET DATES 2024

**Distanciel > Jeudi 29 février**  
**Distanciel > Jeudi 31 octobre**  
**9h-12h30**

Parking gratuit - Sites desservis par les transports en commun - Salles de formation accessibles aux personnes en situation de handicap ou à mobilité réduite. Possibilité d'adapter les moyens pour les personnes en situation de handicap (contact : Vincent Leprince - Tél : 07 66 44 72 94 - Mail : v.leprince@cezampdl.fr)

Déclaration d'activité formation enregistrée sous le n°52 44 07187 44 auprès du Préfet de région des Pays de la Loire. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Agréé Formation économique des membres du CSE. Liste arrêtée par le Préfet des Pays de la Loire le 17 septembre 2021.